

Antrag/Überlassungsvereinbarung

- Nutzung des Geschirrmobils
 Einweisung
 Nutzung von Geschirr

- örtlicher Verein/Institution
 örtliche Privatperson
 Sonstige

Veranstalter: _____

Verantwortlicher: _____

(Name, Telefon, Email)

(Anschrift)

Veranstaltung/Art _____

Datum und Ort _____

- Ausgabe durch Bauhofmitarbeiter – nur bei örtlichen Veranstaltungen (Ansprechpartner: Frank Cottone)**

Anlieferung beim Veranstalter am _____ um _____ Uhr

Abholung vom Veranstalter am _____ um _____ Uhr

- Abholung/Rückgabe durch Veranstalter (Ansprechpartner: Frank Cottone, Zweckverband Dettenhausen-Waldenbuch HTN, Bonholzstraße 3, 71111 Waldenbuch)**

Abholung beim Bauhof am _____ um _____ Uhr

Rückgabe an den Bauhof am _____ um _____ Uhr

- Kaution:** 250,00 € **Fälligkeit:** 1 Woche vor Übergabe an den Veranstalter **entfällt**

Nutzungsgebühren 2019:

	eintägige Veranstaltung	mehrtägige Veranstaltung
--	--------------------------------	---------------------------------

Örtliche Vereine Vereinsförderung Vereinsförderung

Sonstige 150,00 € 250,00 €

Ausleihen von Geschirr (nur an Selbstabholer) pauschal 25,00 €

Bestückung des Geschirrmobils: max. max.

_____ Porzellan-Teller 21 cm, tief 210 St. _____ Gabeln 420 St.

_____ Porzellan-Teller 24 cm, flach 420 St. _____ Messer 420 St.

_____ Porzellan-Teller 19 cm, flach 420 St. _____ Kaffeelöffel 225 St.

_____ Kaffeebecher 225 St. _____ Löffel 210 St.

Der Verleih des Geschirrmobils erfolgt unter den in der Benutzungsordnung geregelten Bedingungen.

Veranstalter _____

Genehmigung erteilt durch Kämmereiamt _____

.....
Datum und Unterschrift Antragsteller

.....
Datum und Unterschrift

Antrag bitte unterschrieben an das Kämmereiamt!

Claudia Binder, Tel.: 07157 1293-36, Fax: 07157 12293-77, Email: Claudia.Binder@waldenbuch.de oder
Hatice Aydemir, Tel: 07157/ 1293-37, Fax: 071527 1293-77, Email: Hatice.Aydemir@waldenbuch.de